

FORMATION

C I D E F E

L'écrit pour l'oral

Objectif : apprendre à écrire une intervention, un discours.

Revisiter notre rapport à l'écrit qui, bien souvent, n'a pas laissé que de bons souvenirs !

Choisir ses mots.

Appréhender et maîtriser les règles du langage oral : répétitions, questionnements, analogies, citations, métaphores, exemples...

Déterminer l'objectif de son intervention. Quel message voulons-nous faire passer ? Quelle est l'idée essentielle qui doit être retenue par les participants ?

Connaître son auditoire. La prise de parole est différente selon le public, le sujet, le lieu, les circonstances.

Préparer un discours pour faire partager ses convictions, pour convaincre.

Intervenante :

Aline Pailler, journaliste, formatrice, ancienne députée européenne (1994-1999)

Attention formation limitée à 12 personnes

Cette session aura lieu le :

**Jeudi 28 septembre et
Vendredi 29 septembre 2017
de 09h00 à 17h00
CIDEFE
10 rue Parmentier
93100 MONTREUIL
Métro Croix de Chavaux - Ligne 9**
Cette session inclut les déjeuners pris en commun

BULLETIN D'INSCRIPTION

Session suivie

dates : du au

Nom Prénom

Mandat exercé par l'élu(e)

Adresse personnelle

Email

Adresse de la collectivité, du syndicat ou de l'association à facturer :

Bénéficiaire d'une convention : oui Non

Prix à payer :

Prix à la journée X jours = euros

Cachet de la collectivité,
du syndicat ou de l'association

A découper et à retourner à l'adresse ci-contre

C I D E F E

**CENTRE D'INFORMATION,
DE DOCUMENTATION,
D'ÉTUDE ET DE FORMATION
DES ÉLUS**

10, rue Parmentier - 93189 Montreuil Cedex
Tél. 01 48 51 78 78 - Fax 01 48 51 64 70
cidefe@elunet.org

Organisme agréé par arrêté ministériel du 1^{er} juillet 1994
pour la formation des élus